

Заявление до класния ръководител за отсъствие на ученик до 3 учебни дни

Вх. №/..... 20..... г.

ДО
Г-Н /Г-ЖА
КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ
НА ... КЛАС

З А Я В Л Е Н И Е

от

(трите имена на родителя/настойника/попечителя)

родител на

(трите имена)

ученик/чка в клас за учебната 20.../20... година

адрес, тел. и електронен адрес за контакт:

.....

Относно: *Отсъствия по уважителни причини до 3 учебни дни за учебната година*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО,

Уведомявам Ви, че се налага отсъствие на сина/дъщеря ми

.....,

(трите имена)

от учебните часове считано от 20..... г. до 20..... г.) поради следните причини:

.....

.....

(вписват се причините, които налагат отсъствието)

Заявявам желанието си отсъствията да се считат за отсъствия по уважителни причини по смисъла на чл. 62, ал. 1, т. 3 от Наредбата за приобщаващото образование и чл. 28, ал.1, т. 3 от Правилника за дейността на училището.

С уважение,

.....

(подпис на родителя/настойника/попечителя)

Дата: 20..... г.

Забележка: Заявлението се подава преди отсъствието на ученика, а ако това е невъзможно, родителят уведомява класния ръководител в телефонен разговор или по имейл и подава заявлението до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище. Заявлението се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на училището в деня на получаването му.